

**MANUALE PRATICO PER  
L'INSTALLAZIONE E L'UTILIZZO  
DI DHAPP**

## **COS'E' DHAPP E REQUISITI MINIMI**

Digital Hub App (DHAPP) è una semplice applicazione che ti permette di emettere Fatture e Note di accredito ed inviarle al Sistema di Interscambio dell'Agenzia delle Entrate (SdI) attraverso Digital Hub Zucchetti.

Una volta in possesso delle credenziali Digital Hub Zucchetti (ricevute via mail) potrai creare ed inviare i tuoi documenti nel formato previsto dall'Agenzia delle Entrate (file xml), monitorarne la fase di invio e ricezione delle risposte inviate da SdI.

Potrai anche visualizzare e scaricare i documenti elettronici che ti hanno inviato i tuoi fornitori tramite il Sistema di Interscambio e trasformarli in formato Pdf.

DHAPP permette l'emissione di fatture elettroniche solo nei confronti di soggetti privati (aziende, società private, professionisti, persone fisiche).

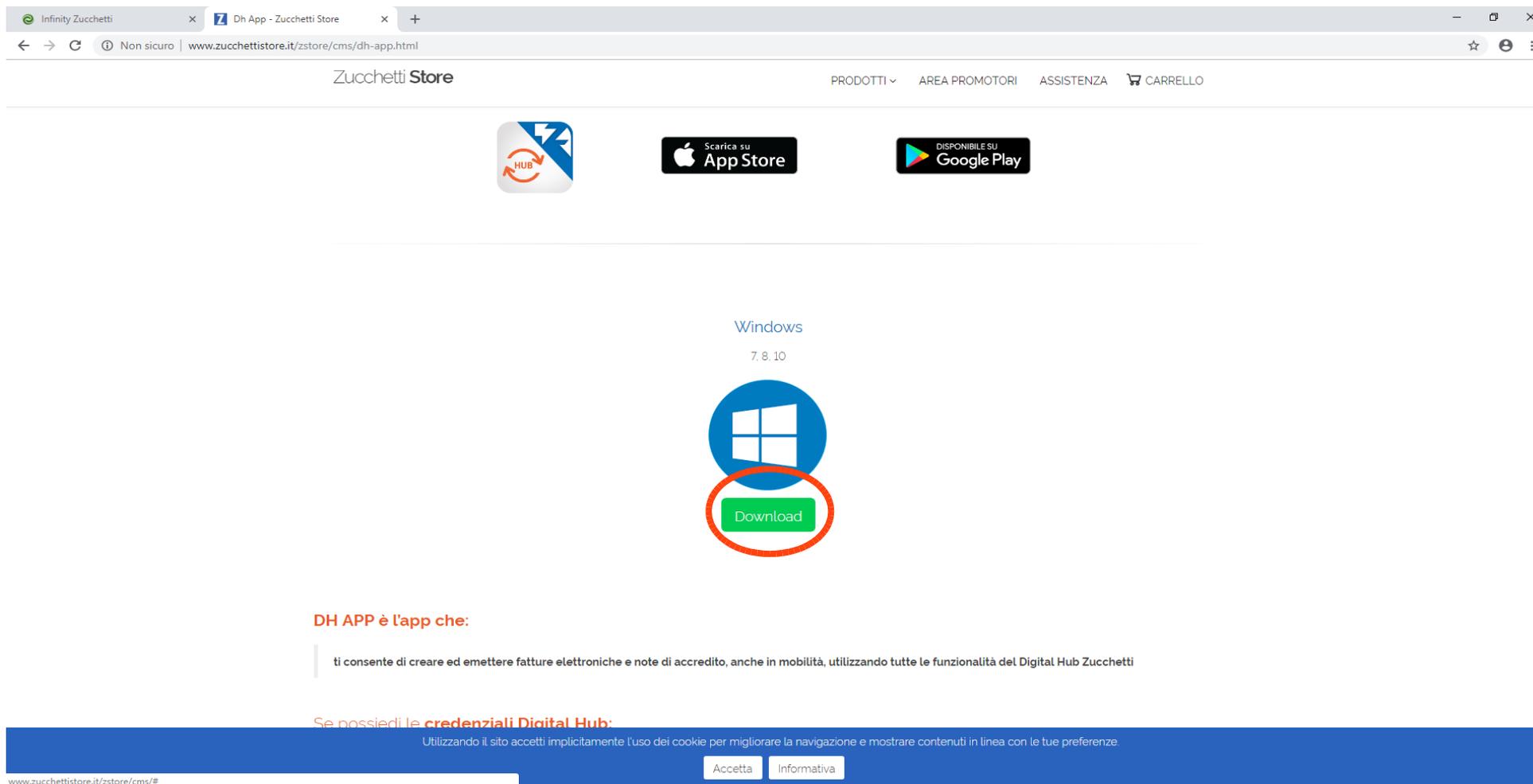
Con DHAPP non è pertanto possibile emettere fatture elettroniche alle Pubbliche amministrazioni.

Ai fini della corretto utilizzo dell'App. DHAPP risultano necessari i seguenti requisiti tecnici:

- connessione ad internet;
- sistema operativo Windows 7 o superiori.

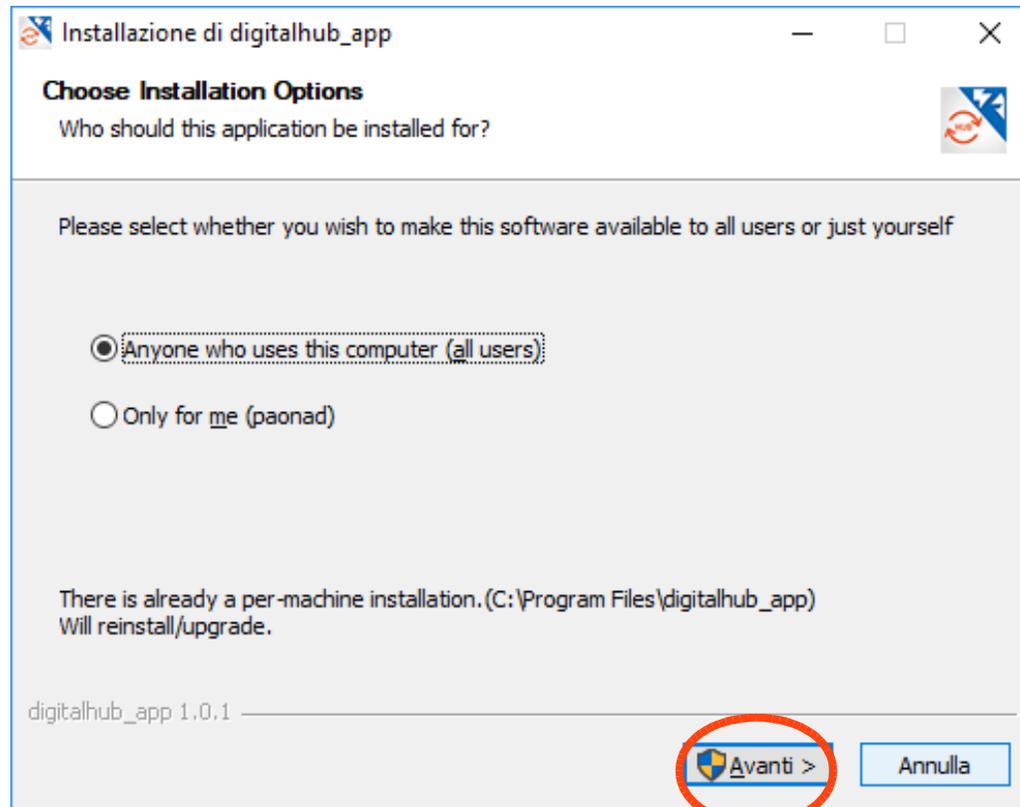
## COME INSTALLARE DHAPP

1. Connettersi al seguente link <http://www.zucchettistore.it/zstore/cms/dh-app.html>
2. Eseguire il download dell'App.

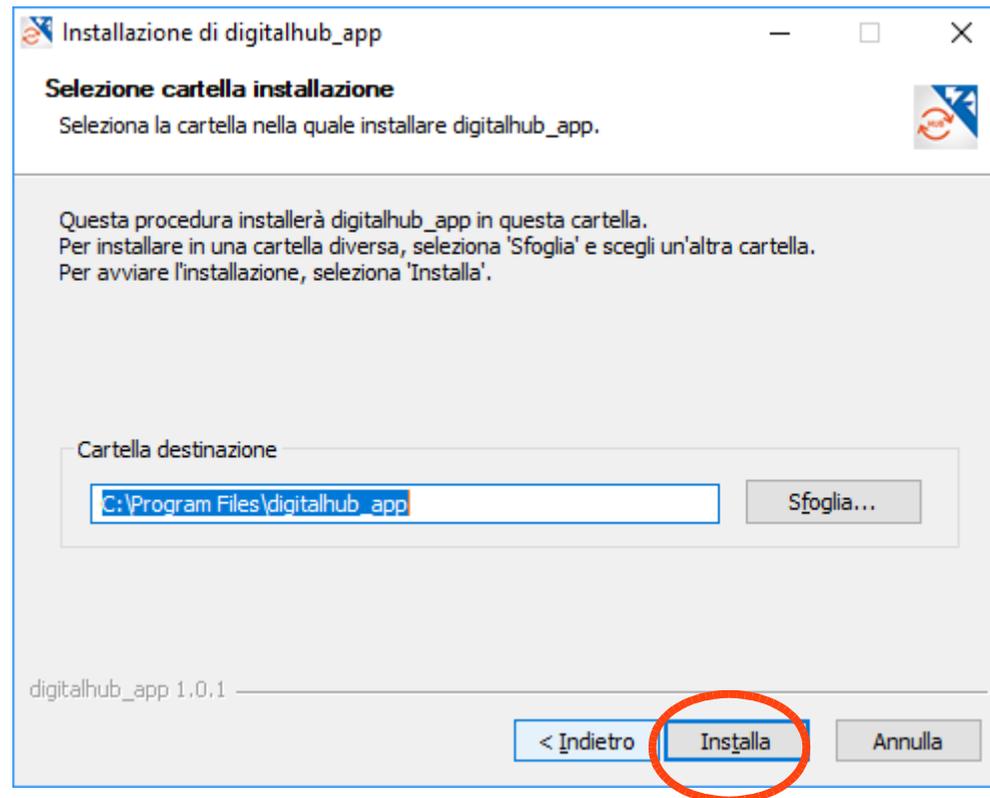


The screenshot shows a web browser window with two tabs: 'Infinity Zucchetti' and 'Dh App - Zucchetti Store'. The address bar displays 'Non sicuro | www.zucchettistore.it/zstore/cms/dh-app.html'. The website header includes the 'Zucchetti Store' logo and navigation links for 'PRODOTTI', 'AREA PROMOTORI', 'ASSISTENZA', and 'CARRELLO'. Below the header, there are three icons: a 'HUB' icon, an 'App Store' download button, and a 'Google Play' download button. The main content area features a 'Windows' section with the version '7.8.10' and a blue circular icon containing the Windows logo. A green 'Download' button is positioned below the icon and is circled in red. Below this, the text reads 'DH APP è l'app che:' followed by a description: 'ti consente di creare ed emettere fatture elettroniche e note di accredito, anche in mobilità, utilizzando tutte le funzionalità del Digital Hub Zucchetti'. At the bottom, there is a blue cookie consent banner with the text 'Se possiedi le credenziali Digital Hub:' and 'Utilizzando il sito accetti implicitamente l'uso dei cookie per migliorare la navigazione e mostrare contenuti in linea con le tue preferenze.' The banner includes 'Accetta' and 'Informativa' buttons. The footer of the page shows the URL 'www.zucchettistore.it/zstore/cms/#'.

3. Una volta terminato il download, eseguire il file
4. A questo punto apparirà la seguente maschera: cliccare su "Avanti"



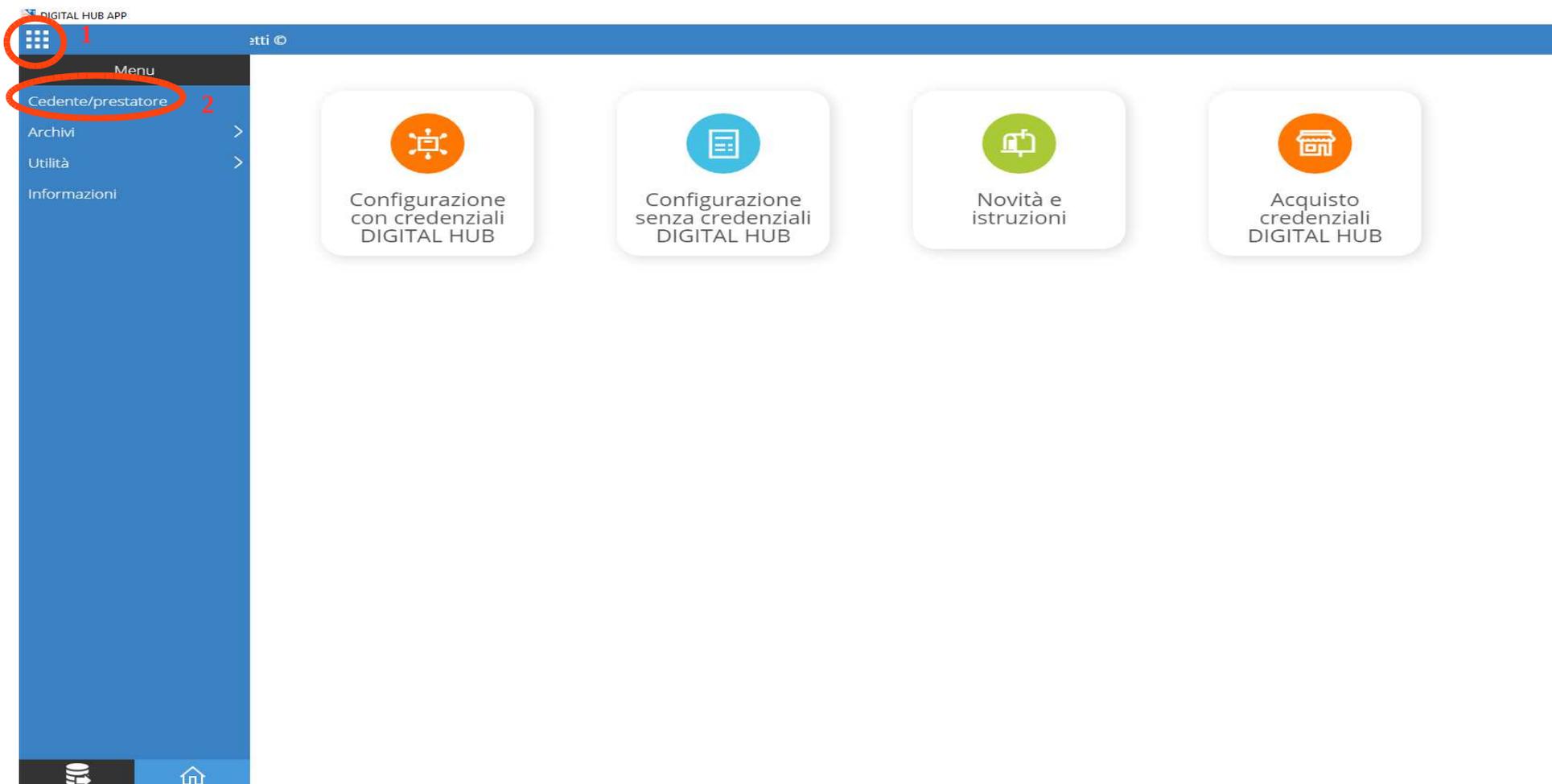
5. Cliccare su "Installa" e, ad installazione completata, su "Chiudi"



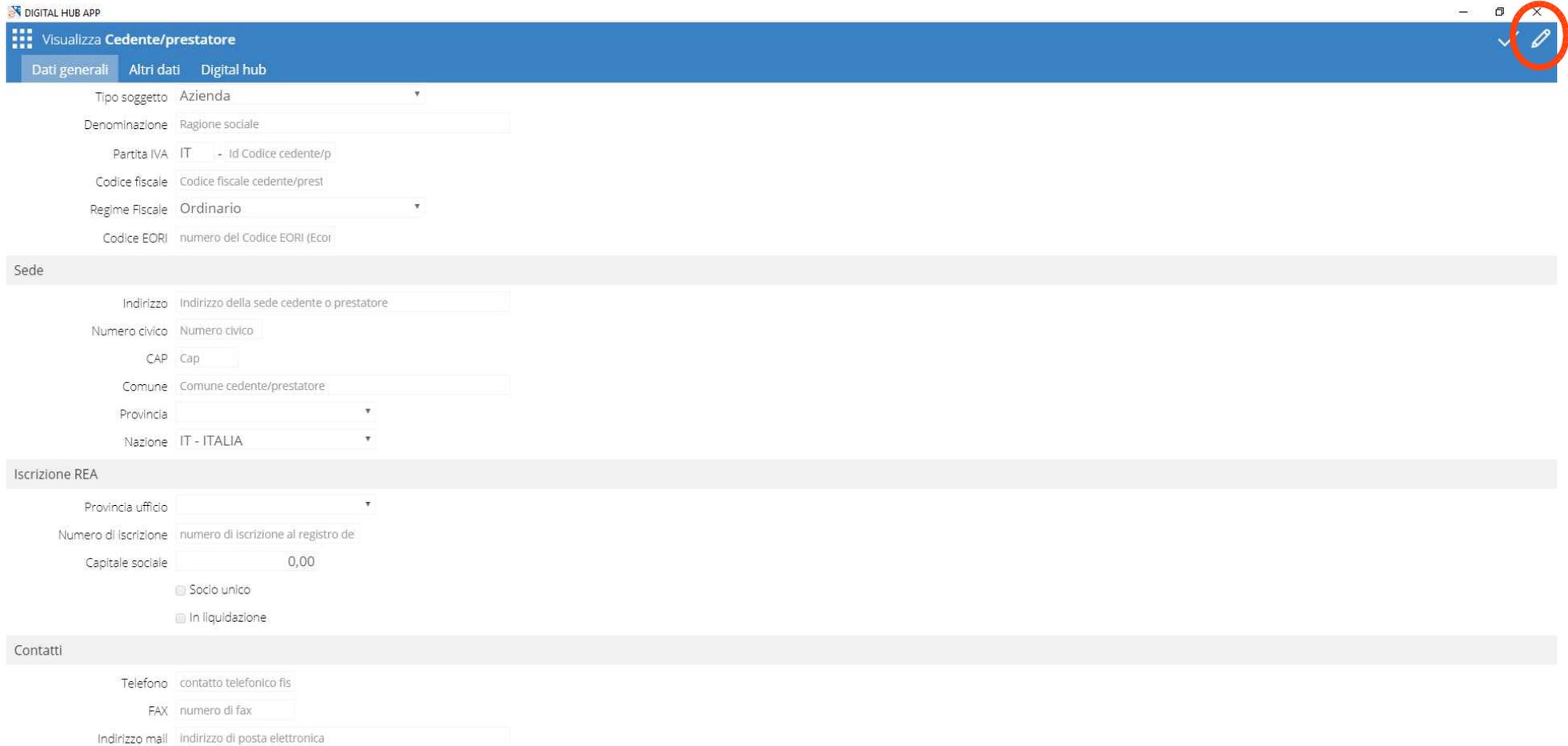
6. Una volta installato, fate doppio click sull'icona sul desktop



7. Si aprirà la seguente schermata. Cliccate sul quadratino in alto a sinistra (punto 1) e successivamente sulla voce "Cedente/ prestatore" (punto 2)



8. Cliccare il tasto F3 sulla tastiera oppure il simbolo di modifica evidenziato sulla destra ed inserire i dati della vostra azienda / ditta individuale



DIGITAL HUB APP

Visualizza **Cedente/prestatore**

Dati generali | Altri dati | Digital hub

Tipo soggetto Azienda

Denominazione Ragione sociale

Partita IVA IT - Id Codice cedente/p

Codice fiscale Codice fiscale cedente/prest

Regime Fiscale Ordinario

Codice EORI numero del Codice EORI (Ecor)

Sede

Indirizzo Indirizzo della sede cedente o prestatore

Numero civico Numero civico

CAP Cap

Comune Comune cedente/prestatore

Provincia

Nazione IT - ITALIA

Iscrizione REA

Provincia ufficio

Numero di iscrizione numero di iscrizione al registro de

Capitale sociale 0,00

Socio unico

In liquidazione

Contatti

Telefono contatto telefonico fis

FAX numero di fax

Indirizzo mail Indirizzo di posta elettronica

9. Nella compilazione delle varie voci fare attenzione al proprio "Regime fiscale". Tendenzialmente inserire "Ordinario" oppure "Agricoltura e attività connesse e pesca".

DIGITAL HUB APP

Modifica Cedente/prestatore

Dati generali | Altri dati | Digital hub

Tipo soggetto Azienda

Denominazione Agriverde Cia Srl

Partita IVA IT - 01393750227

Codice fiscale 01393750227

Regime Fiscale Ordinario

Codice EORI numero del Codice EORI (Ecor)

Sede

Indirizzo via ezio maccani

Numero civico 199

CAP 38121

Comune trento

Provincia TN - TRENTO

Nazione IT - ITALIA

Iscrizione REA

Provincia ufficio

Numero di iscrizione numero di iscrizione al registro de

Capitale sociale 0,00

Socio unico

In liquidazione

Contatti

Telefono contatto telefonico fis

FAX numero di fax

Indirizzo mail amministrazione@cia.tn.it

10. Cliccare su "Altri dati" e completare la sezione con i propri dati:

- a) Attività svolta: generica
- b) Esigibilità Iva: immediata, salvo casi particolari
- c) Riferimenti bancari: inserire le proprie coordinate bancarie (importante se si vuole che appaiano in fattura!)

DIGITAL HUB APP

Modifica Cedente/prestatore

Dati generali | Altri dati | Digital hub

Attività svolta: Generica

Esigibilità IVA: IVA ad esigibilità immediata

Rif. amministrativo: codice identificativo del cedente / I

Terzo intermediario

Tipo soggetto: Nessuno

Riferimenti bancari

Beneficiario: Beneficiario

Istituto finanziario: CASSA RURALE ALTO GARDA

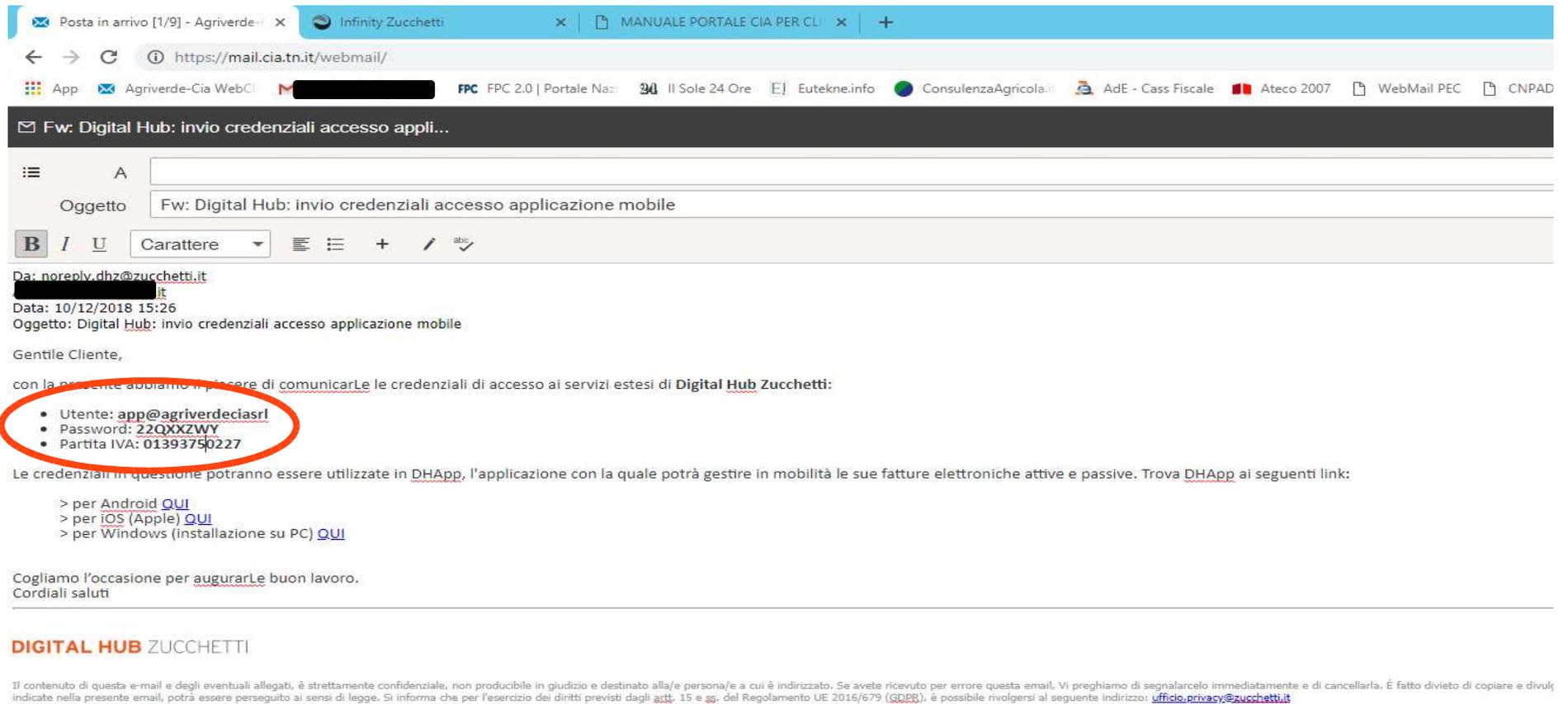
IBAN: IT80P0801601801000031350502

ABI: 08016

CAB: 01

BIC: BIC

## 11. Recuperare le credenziali personale ricevute via mail dal mittente *noreply.dhz@zucchetti.it*



Posta in arrivo [1/9] - Agriverde- x Infinity Zucchetti x MANUALE PORTALE CIA PER CLU x +

https://mail.cia.tn.it/webmail/

App Agriverde-Cia WebCl [redacted] FPC FPC 2.0 | Portale Naz: Il Sole 24 Ore Eutekne.info ConsulenzaAgricola: AdE - Cass Fiscale Ateco 2007 WebMail PEC CNPAD

**Fw: Digital Hub: invio credenziali accesso appli...**

A

Oggetto **Fw: Digital Hub: invio credenziali accesso applicazione mobile**

**B** *I* U Carattere [dropdown] [list icon] [plus icon] [edit icon]

Da: noreply.dhz@zucchetti.it  
[redacted]  
Data: 10/12/2018 15:26  
Oggetto: Digital Hub: invio credenziali accesso applicazione mobile

Gentile Cliente,

con la presente abbiamo il piacere di comunicarLe le credenziali di accesso ai servizi estesi di **Digital Hub Zucchetti**:

- Utente: **app@agriverdeciasrl**
- Password: **22QXXZWY**
- Partita IVA: **01393750227**

Le credenziali in questione potranno essere utilizzate in DHApp, l'applicazione con la quale potrà gestire in mobilità le sue fatture elettroniche attive e passive. Trova DHApp ai seguenti link:

- > per Android [QUI](#)
- > per iOS (Apple) [QUI](#)
- > per Windows (installazione su PC) [QUI](#)

Cogliamo l'occasione per augurarLe buon lavoro.  
Cordiali saluti

---

**DIGITAL HUB ZUCCHETTI**

Il contenuto di questa e-mail e degli eventuali allegati, è strettamente confidenziale, non producibile in giudizio e destinato alla/e persona/e a cui è indirizzato. Se avete ricevuto per errore questa email, Vi preghiamo di segnalarcelo immediatamente e di cancellarla. È fatto divieto di copiare e divulgare il contenuto di questa e-mail, potrà essere perseguito ai sensi di legge. Si informa che per l'esercizio dei diritti previsti dagli artt. 15 e ss. del Regolamento UE 2016/679 (GDPR), è possibile rivolgersi al seguente indirizzo: [ufficio.privacy@zucchetti.it](mailto:ufficio.privacy@zucchetti.it)

12. Inserirle negli appositi spazi "Login", "Password", "Mail login recupero dati" e deselezionare il campo "Firma documenti"

DIGITAL HUB APP

Modifica Cedente/prestatore

Dati generali Altri dati Digital hub

Login app@agrivedeciasri

Password 22QXXZWY

Recupera dati cedente/prestatore da DIGITALHUB

Firma documenti

Progressivo invio Progressivi

Servizio Zucchetti recupero dati cliente da Partita IVA

Mail login recupero da amministrazione@cia.tn.it

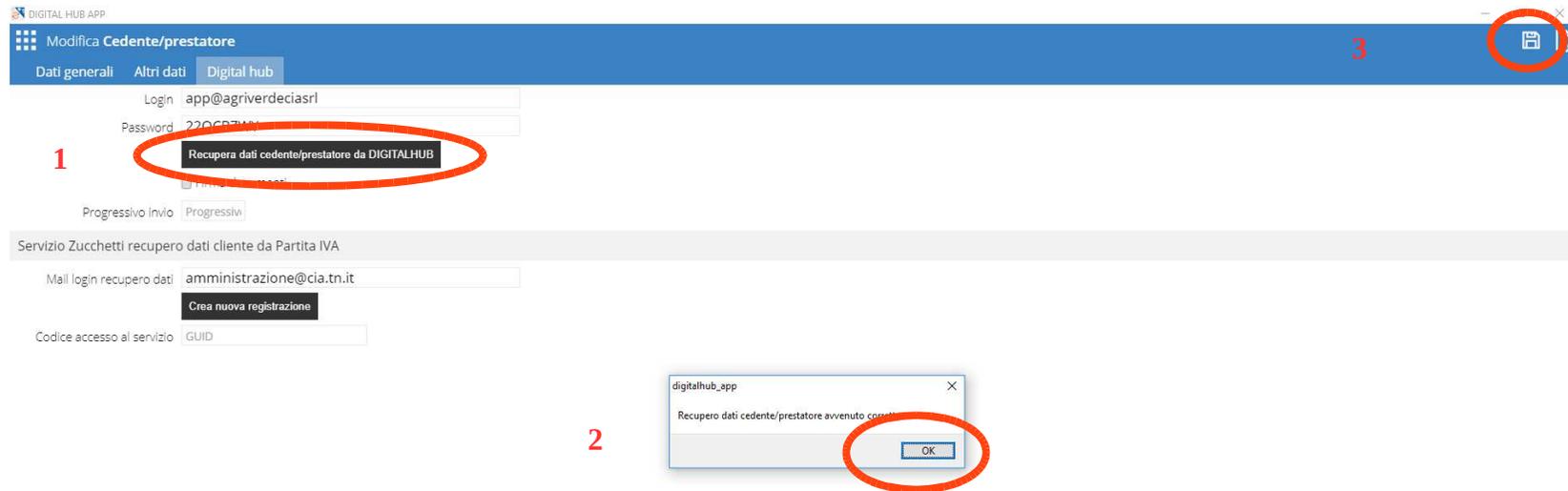
Crea nuova registrazione

Codice accesso al servizio GUID

13. Cliccare su "Recupero dati cedente/prestatore" (punto 1)

14. Apparirà una maschera di conferma dell'avvenuto inserimento dei dati: cliccare "OK" (punto 2)

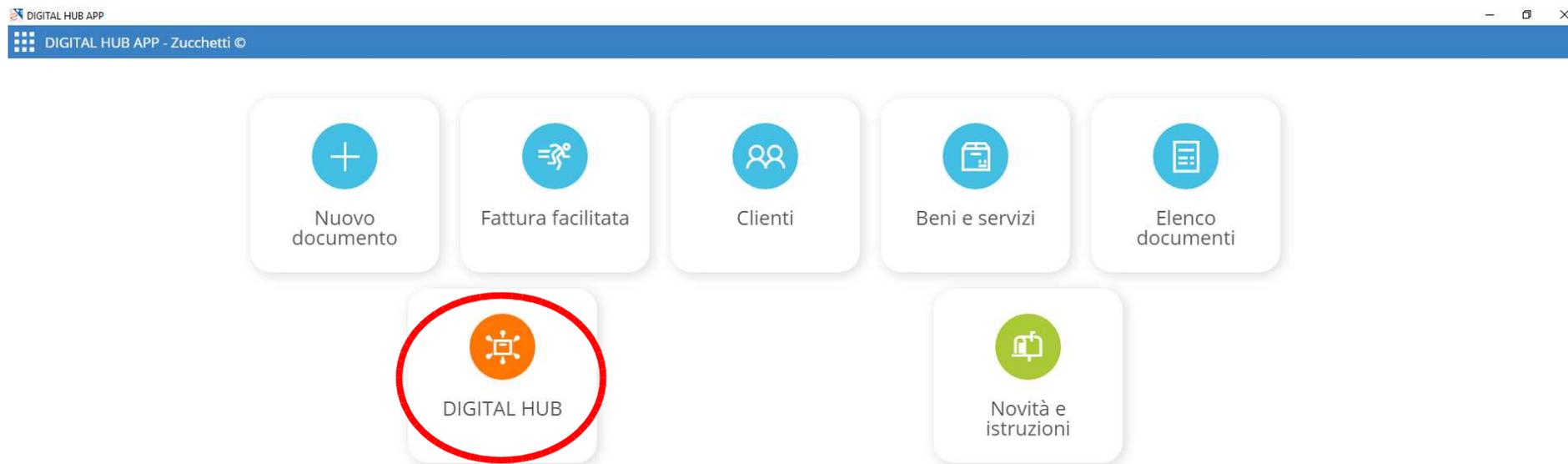
15. Cliccare poi il tasto F10 della tastiera oppure l'icona evidenziata in alto a destra per salvare (punto 3)



16. La configurazione iniziale è terminata (questa procedura non dovrà più essere ripetuta)

## IMPOSTAZIONI INIZIALI

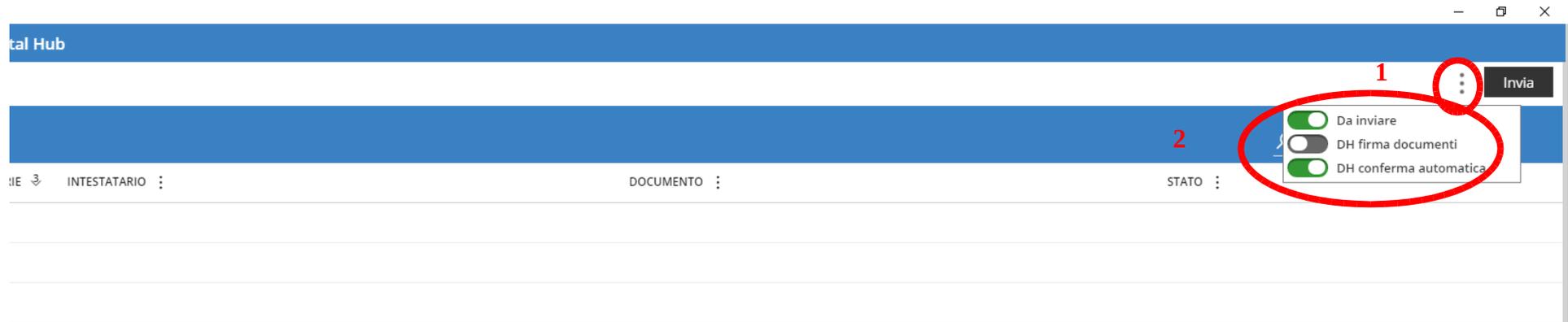
1. Prima di procedere con l'emissione delle fatture, cliccare su "Digital Hub"



2. Cliccare su "Da inviare"

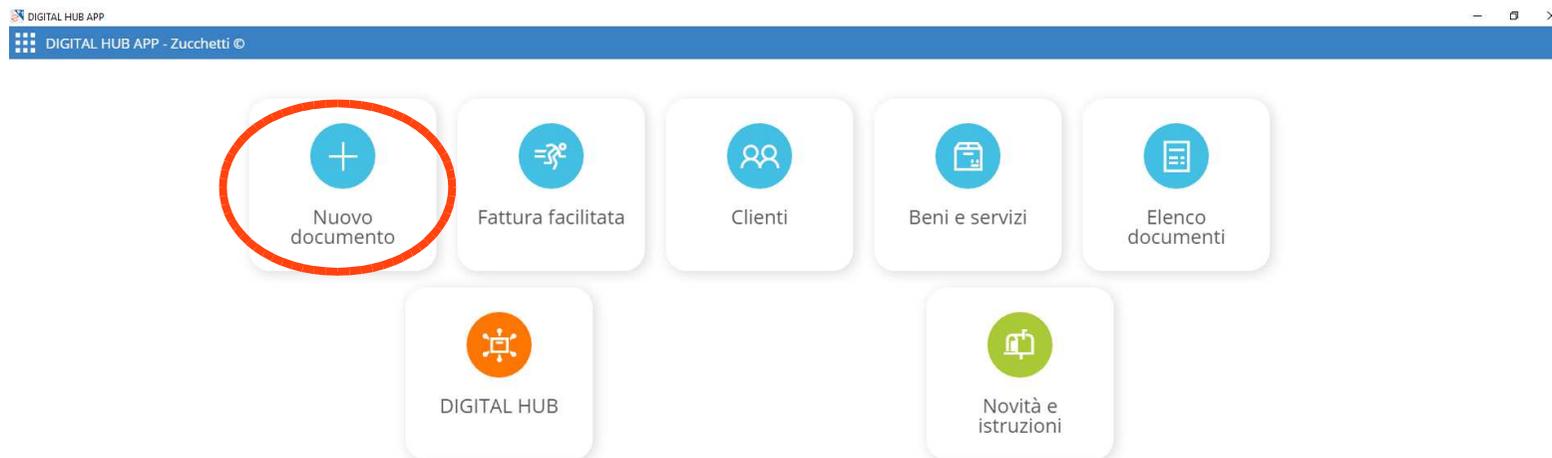


3. Cliccare sull'icona evidenziata in alto a destra (punto 1) e verificare che le impostazioni siano come quelle riportate di seguito (punto 2)



## COME SI USA: LA FATTURAZIONE

Tornare alla schermata iniziale e cliccare su nuovo documento



1. Impostare il documento compilando le varie voci:

- a) "Tipo documento": fare attenzione alla tipologia (fattura, nota di credito, ecc.)
- b) "Numero" della fattura che deve sempre seguire una numerazione univoca e progressiva (1,2,3,4 ...). Nel caso vi siano più sezionali di fatturazione oppure contabilità separate dovrà essere indicato anche il numero di serie (per l'emissione della fattura 1 per attività non occasionale di sgombero neve, al fine di differenziarla dalla ft. 1 di cessione di beni (mele, uva, ecc.), si dovrà indicare ad es. numero 1 e serie N)
- c) Cliccare prima sul campo "Ragione sociale o partita IVA" e poi sulla lente di ingrandimento per procedere con l'inserimento dell'anagrafica cliente

DIGITAL HUB APP

Nuovo Documento

Tipo TD01 - Fattura Da inviare

Numero 2 Serie del 11/12/2018

Cliente / partita IVA Ragione sociale o partita IVA

Dati aggiuntivi + Riepiloghi +

RIGA	BENI E SERVIZI	U.M.	QUANTITÀ	PREZZO	SCONTO	VALORE RIGA
10			0,00000	0,00000	0,00	0,00
Totale						0,00

✓ Riepilogo

2. Inserire i dati del cliente, facendo attenzione ad inserire o il codice HUB o la PEC del cliente (forniti dal cliente stesso)
3. Salvare premendo il tasto F10 della tastiera oppure cliccando sull'icona evidenziata in alto a destra per salvare

DIGITAL HUB APP

Nuovo Cliente

Dati cliente | Altri dati

Soggetto Azienda

Denominazione Pinco Pallo Srl

Partita Iva 01234567899 Partita Iva potenzialmente errata

Codice fiscale 01234567899

Sede

Indirizzo via pinco pallo

Numero civico 99

CAP 38122

Provincia TN - TRENTO

Località trento

Nazione IT - ITALIA

Fatturazione elettronica

Codice destinatario CAFX85F

Indirizzo mail Pec Pec del destinatario del documento

Contatti + | Dati commerciali +

4. Una volta salvato il cliente, si dovrà cliccare sulla freccia evidenziata in rosso per importare i dati cliente in fattura

DIGITAL HUB APP

Elenco Clienti

Cerca

DENOMINAZIONE ↕	PR. ⋮	LOCALITÀ ⋮	TIPO SOGGETTO ⋮	PREFERITO
 <a href="#">Pinco Pallo Srl</a>	TN	trento	Azienda	☆

5. Cliccare poi sulla voce "Dati aggiuntivi" e inserire le modalità e le tempistiche di pagamento (punto 1)

6. Cliccare sul simbolo + per inserire il rigo relativo ad importo e tipologia merce (punto 2)

DIGITAL HUB APP

Modifica Documento

Tipo TD01 - Fattura Provvisorio

Numero 1 / N del 10/12/2018

Ciente / partita IVA Pinco Pallo Srl

via pinco pallo, 99  
38122 trento (TN)  
Codice destinatario: CAFX85F

1 **Dati aggiuntivi** Riferimenti

Pagamento Bonifico

Condizioni Pagamento completo dal 10/01/2019

IVA predefinita

Valuta EUR - Euro

Note

Causale Causale

Art.73

Bollo virtuale

2 +

RIGA	BENI E SERVIZI	U.M.	QUANTITÀ	PREZZO	SCONTO	VALORE RIGA
10	Mele - Mele Golden	kg	50,000	0,30000	0,00	15,00
Totale						15,00

✓ Riepilogo

7. Inserire i dati relativi alla fattura nei diversi campi

8. Per creare un tipo "Bene / servizio" standard è necessario cliccare nel campo "Bene / servizio" e poi sulla lente di ingrandimento

The screenshot shows the 'DOCUMENTI' application interface. The title bar reads 'DIGITAL HUB APP' and 'DOCUMENTI'. The main window title is 'Edit row Documenti dettaglio'. The form contains the following fields:

Bene/servizio	..
Descrizione	Descrizione prodotto
U.m.	
Quantità	0,00000
Prezzo	0,00000
Sconti/maggior. %	0,00
IVA	
Natura IVA	Natur
Valore di riga	0,00

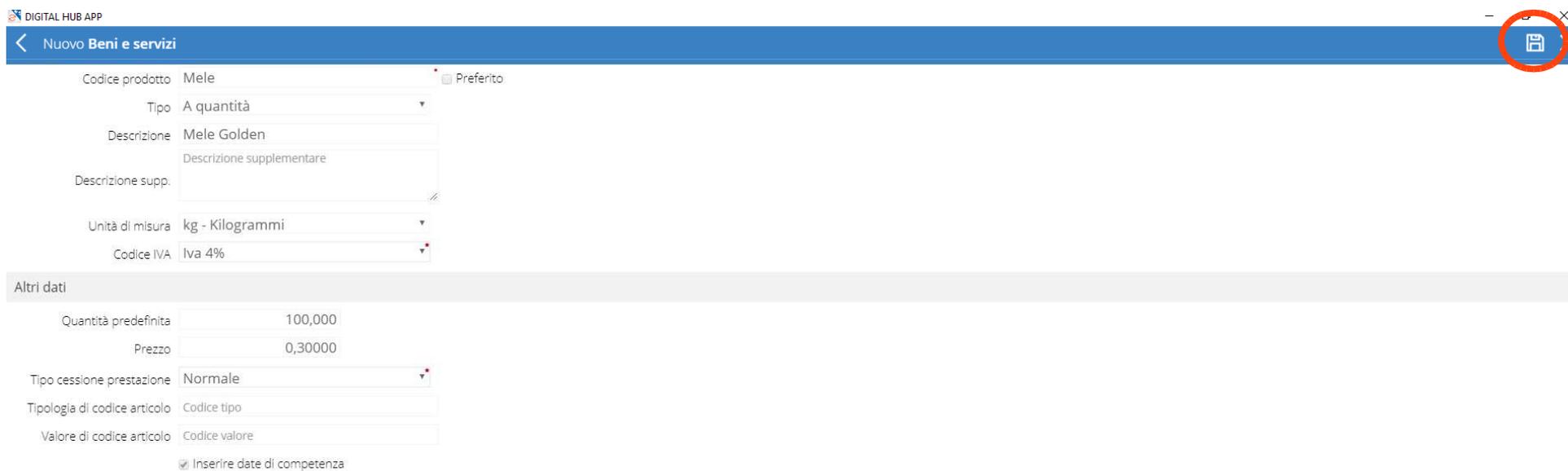
At the bottom of the form, there is a section for 'Dati aggiuntivi' which is currently collapsed.

## 9. Cliccare sul simbolo +



BENE/SERVIZIO	TIPO	DESCRIZIONE	PREFERITO
> ↵ 🔍	Descrittivo		☆
↵	Libero		☆
Mele	A quantità	Mele Golden	☆
SPESA	A valore	Spesa	☆

## 10. Inserire il dettaglio della merce e/o dei beni venduti e poi salvare cliccando il simbolo del dischetto in alto a destra



Codice prodotto Mele  Preferito

Tipo A quantità

Descrizione Mele Golden

Descrizione supp. Descrizione supplementare

Unità di misura kg - Kilogrammi

Codice IVA Iva 4%

Altri dati

Quantità predefinita 100,000

Prezzo 0,30000

Tipo cessione prestazione Normale

Tipologia di codice articolo Codice tipo

Valore di codice articolo Codice valore

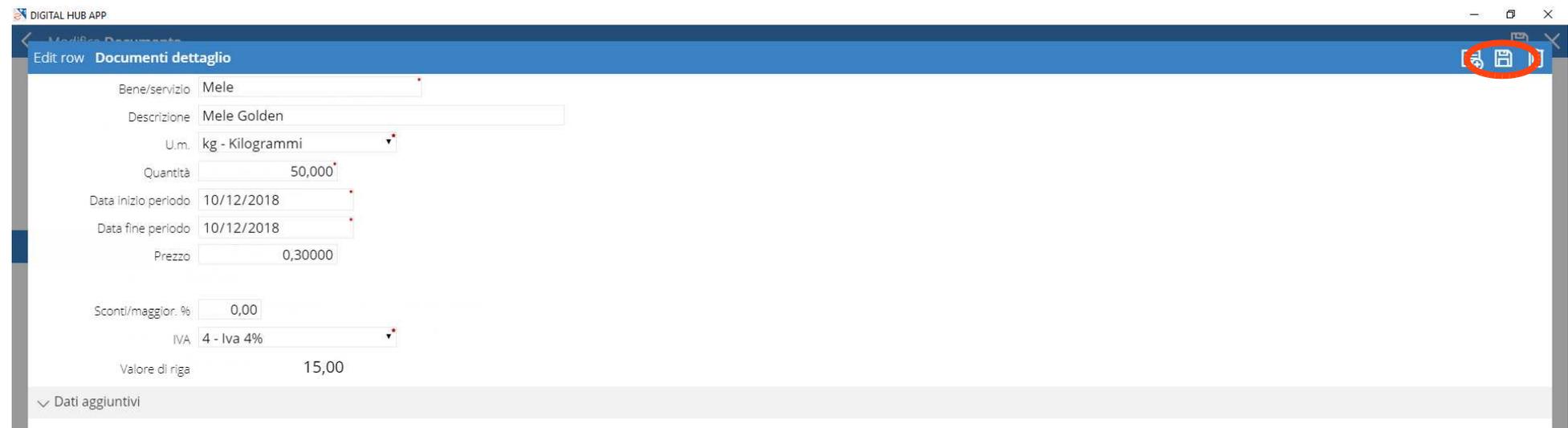
Inserire date di competenza

### 11. Cliccare sulla freccia per importare il dettaglio del bene / servizio oggetto di cessione



BENE/SERVIZIO	TIPO	DESCRIZIONE	PREFERITO
.	Descrittivo		☆
..	Libero		☆
> ↩ Mele	A quantità	Mele Golden	☆
SPESA	A valore	Spesa	☆
fdf	A quantità		☆

### 12. Inserire l'importo fattura



Documenti dettaglio

Bene/servizio: Mele

Descrizione: Mele Golden

U.m.: kg - Kilogrammi

Quantità: 50,000

Data inizio periodo: 10/12/2018

Data fine periodo: 10/12/2018

Prezzo: 0,30000

Sconti/maggior. %: 0,00

IVA: 4 - Iva 4%

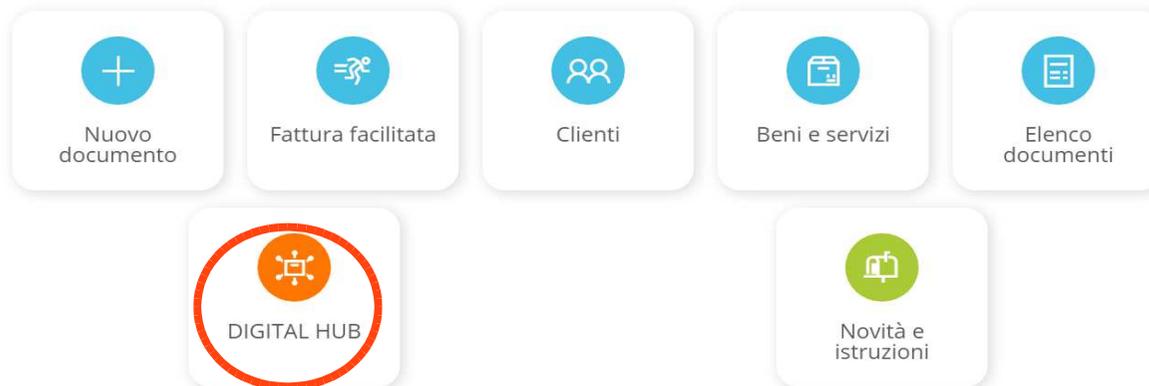
Valore di riga: 15,00

▼ Dati aggiuntivi

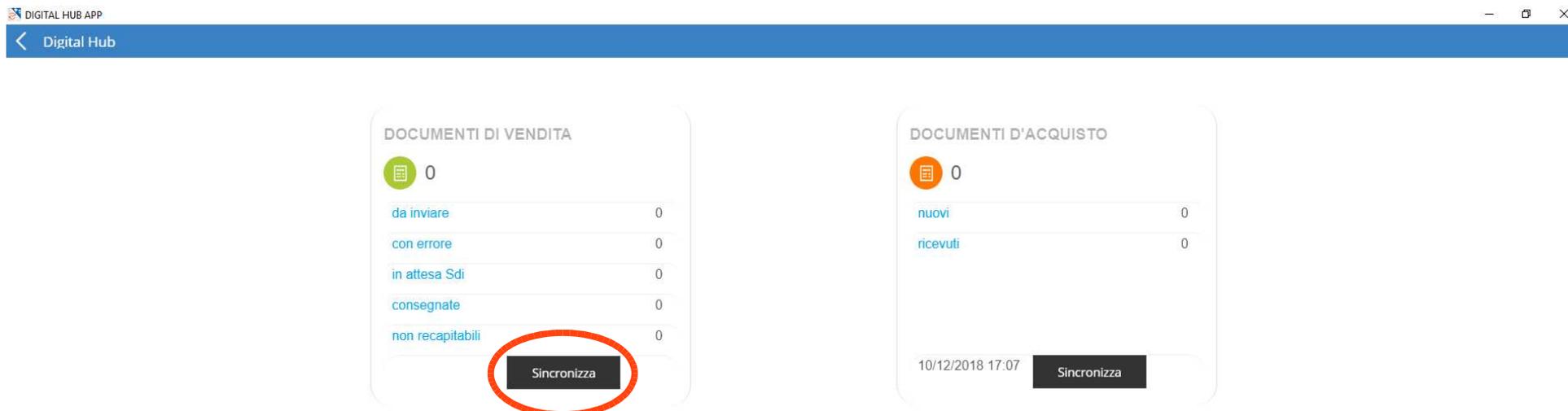
### 13. Cliccare poi F10 oppure sul simbolo del dischetto in alto a destra per salvare la fattura

## COME INVIARE LA FATTURA

1. Tornare alla pagina iniziale e cliccare su Digital Hub.



2. Una volta apparsa la seguente schermata, cliccare su sincronizza. Da questo momento la fattura verrà caricata sul portale di Zucchetti che procederà in autonomia all'invio della fattura stessa.



## VISUALIZZAZIONE DELLE FATTURE EMESSE/RICEVUTE IN FORMATO PDF

1. Nella schermata iniziale cliccare su "Elenco documenti"
2. Una volta fatto, apparirà l'elenco delle fatture predisposte. Cliccare sulla data della ft. da visualizzare

DIGITAL HUB APP

Elenco Documenti di vendita

Cerca

DATA	NUMERO	SERIE	DENOMINAZIONE	TOTALE	TIPO	STATO
10-12-2018	1		Pinco Pallo Srl	31,20	Fattura	Provvisorio
10-12-2018	1 N		Pinco Pallo Srl	31,20	Fattura	Provvisorio

3. Cliccare sul simbolo stampante in alto a destra per visualizzare (ed eventualmente stampare) la fattura

DIGITAL HUB APP

Visualizza Documento

Tipo TD01 - Fattura Provvisorio

Numero 1 / N del 10/12/2018

Cliente / partita IVA Pinco Pallo Srl

via pinco pallo, 99  
38122 trento (TN)  
Codice destinatario: CAFX85F

Dati aggiuntivi Riferimenti

RIGA	BENI E SERVIZI	U.M.	QUANTITÀ	PREZZO	SCONTO	VALORE RIGA
10	Mele - Mele Golden	kg	100,000	0,30000	0,00	30,00
Totale						30,00

✓ ✎ 🖨

✓ Riepilogo