

**Dipartimento di Prevenzione**

U.O. Prevenzione e Sicurezza Ambienti di Lavoro

Centro Servizi Sanitari - Palazzina A

Viale Verona - 38123 Trento

Tel. 0461-904502 fax 0461-904540

uopsal@pec.apss.tn.it

Spett.le

Destinatari vari

Il numero e la data di protocollo sono generati automaticamente dal sistema (DPCM 3.12.2013, art. 20) e, per i corrispondenti non interoperanti, sono allegati all'oggetto della PEC.

Prot. n. 6031 del 11 GEN. 2022

Class. 12.12.77-2021

Alla luce dell'ordinanza del Ministero della Salute del 14 dicembre 2021, tenuto conto dell'ordinanza n. 84 del Presidente della Provincia Autonoma di Trento che proroga fino al 31 marzo 2022 l'efficacia di quelle misure o la portata di quei termini dettati con le precedenti ordinanze tra cui quella del 13 agosto 2020 contenente le disposizioni in materia di quarantena per i lavoratori agricoli provenienti dall'estero, si comunica quanto segue.

Indicazioni per la gestione dei lavoratori provenienti da Paesi comunitari ed extracomunitari soggetti a restrizioni. Indicazioni valide fino al 31 gennaio 2022.

Lavoratori provenienti da Stati compresi in elenco C) e D)

1) Certificazione Verde COVID 19 ed essersi sottoposti a tampone molecolare effettuato nelle 48 ore prima dell'ingresso in Italia con esito negativo

OPPURE

2) Certificazione Verde COVID 19 ed essersi sottoposti a tampone antigenico effettuato nelle 24 ore prima dell'ingresso in Italia con esito negativo;

3) **in assenza** di certificazione di cui sopra sottostare a **quarantena attiva di 5 giorni** al termine della quale effettuazione di test molecolare o antigenico

In caso di insorgenza di positività durante la quarantena attiva, il caso e i suoi contatti stretti dovranno seguire le misure restrittive di isolamento e guarigione attualmente vigenti.

Adempimento ulteriore per il lavoratore al suo rientro.
Inoltre è necessaria la presentazione al vettore al momento dell'imbarco e a chiunque è deputato ad effettuare controlli, del Passenger Locator Form* in formato digitale mediante visualizzazione dal proprio dispositivo mobile oppure in copia cartacea stampata.

* **Modulo per la localizzazione del passeggero (Passenger Locator Card)** è un modulo con cui vengono raccolte informazioni sull'itinerario di viaggio, recapito telefonico e indirizzo di permanenza in territorio nazionale per permettere all'Autorità Sanitaria di contattare tempestivamente il passeggero, qualora esposto ad una malattia infettiva diffusiva durante il viaggio in aereo. Non rientra pertanto tra gli adempimenti da effettuare a carico dei datori di lavoro ospitanti lavoratori stranieri.



ISO 45001:2018

E' possibile sostituire la compilazione dell'autocertificazione con l'invio al Dipartimento di Prevenzione di APSS (segreteria.uoisp@apss.tn.it) dell'elenco secondo la procedura già prevista nella precedente convenzione (con nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e numero di telefono in formato *excel*) che consentirà la prenotazione del tampone nei casi previsti (v. punto 4).

Quarantena attiva.

Vista la particolare contingenza epidemica si raccomanda l'attivazione della misura della quarantena attiva, che andrà rispettata con le modalità già previste dal protocollo in essere (gruppo stanza, gruppo lavoro, trasposti ecc.), almeno fino al termine dell'emergenza (31 marzo 2022), salvo eventuali ulteriori indicazioni e o restrizioni governative.

Altre indicazioni utili

In caso di necessità per eseguire tamponi è possibile fare riferimento alle farmacie convenzionate nell'elenco presente link https://www.apss.tn.it/Novita/Notizie/Tamponi-rapidi-le-farmacie-convenzionate#ulteriori_informazioni

Dal primo gennaio alcune farmacie indicate allo stesso link potranno essere di riferimento anche in caso di necessità di tampone molecolare per test di conferma.

Per i lavoratori non ancora provvisti di vaccinazione o di ciclo completo si informa che al link <https://cup.apss.tn.it/webportal/vaccinocovid/main/home> è possibile la prenotazione della vaccinazione e l'accesso ad altre utili informazioni - es. v. riquadro a fianco



Sono inoltre previste delle giornate straordinarie dedicate alla seduta vaccinale secondo il seguente calendario e con orario 8.00-20.00:

- 15 e 16 gennaio TUTTI I CENTRI VACCINALI (escluso Mezzolombardo)
- 29 e 30 gennaio TUTTI I CENTRI VACCINALI (escluso Cavalese e San Jean Fassa)
- 5 e 6 febbraio CAVALESE E SAN JEAN FASSA

Per la necessità di informazioni da parte dei datori di lavoro a riguardo di casi positivi e della loro gestione anche per quanto riguarda la quarantena di soggetti positivi asintomatici o paucisintomatici è possibile scrivere alla seguente mail Central.covid@apss.tn.it, indicando tutti gli elementi utili all'inquadramento del caso e i riferimenti per essere ricontattati.

Per la necessità di informazioni per l'aggiornamento del Green Pass in caso di vaccinazioni all'estero o per lavoratori vaccinati dopo il loro rientro ma sprovvisti di codice Fiscale o tessera sanitaria è possibile fare riferimento alle seguenti mail silvia.molinaro@apss.tn.it e chiara.mocellin@apss.tn.it.

La richiesta va inviata ad entrambe le mail.

Disponibili per eventuali chiarimenti o informazioni in merito, distinti saluti.

Il direttore dell'U.O.
dott. Dario Uber



Il direttore ff del Dipartimento di Prevenzione
dott. Maria Grazia Zuccali